



### **Compte-rendu de la réunion AT-ADM du 8 Juin 2005**

Présentes : Pascale BACCHERETTI, Claudine BOSTEELS, Caroline CAZENOVES, Muriel ESLAN, Julie HADRE, Maria LLORENTE, Valérie MARCHIVE.

Invité : Thomas BARON (IT-UDS)

Cette réunion est consacrée à la présentation de l'outil INDICO (présentation de Julie et démonstration de Thomas Baron). C'est aussi l'occasion d'avoir une discussion concernant l'organisation des Workshops / Conférences et de mettre en place dans le futur, une procédure administrative.

#### 1. **Présentation de l'outil INDICO** (Présentation de Julie – Slides)

Julie nous expose une petite démonstration de l'outil Indico afin de gérer un Workshop ou une conférence. (Cf doc ppt)

Effectivement, Indico permet l'uniformisation de la gestion des Workshops / Conférences et offre un gain de temps dans la gestion des invitations, des abstracts et des enregistrements pour la secrétaire. Pour que ce gain de temps soit optimum, il est cependant important que toutes les personnes impliquées dans l'organisation du workshop aient recours à l'utilisation de Indico (chairpersons, secrétaire scientifique, contributors, etc.).

Indico est sans cesse amélioré afin de répondre aux besoins de chaque département. A nous de déterminer ce qu'il manque, ce qu'il faut modifier, ce qu'il faut créer sur Indico pour pouvoir gérer correctement un workshop ou une conférence.

Thomas Baron nous indique qu'il reste ouvert à toutes suggestions / améliorations de l'outil dans la mesure du possible.

Nous avisons Thomas Baron qu'il serait on ne peut plus utile de prévoir une formation pour les secrétaires sur l'outil Indico d'au moins ½ journée.

Thomas Baron nous contactera prochainement afin d'organiser cette formation.

Pour le moment, un guide complet est disponible sur le site Indico. La distribution de mini-guides par activités est prévue pour la fin de l'année 2005.

Afin de généraliser, et tout simplement d'inciter l'utilisation de Indico dans les secrétariats AT, nous demandons à Thomas Baron de créer une page / rubrique pour le département.

## **2. Procédure administrative pour les Workshops / Conférences** (slides)

A l'heure actuelle, aucune procédure administrative n'existe pour l'organisation des Workshops / conférences.

D'après les expériences récentes de Julie et Valérie qui ont organisées des Workshops au mois de Mars 2005, l'organisation reste aléatoire sans l'aide d'une secrétaire plus expérimentée comme Claudine.

Afin de pouvoir suivre un schéma d'organisation, de connaître les choses à faire ou à ne pas faire, nous proposons qu'une réunion en comité restreint (Caroline, Claudine, Julie et Valérie) s'organise autour de cette procédure : l'organisation de MT 17 par Claudine sera la base de cette procédure et Caroline se propose de rédiger la procédure étant donné qu'elle possède les compétences techniques de rédaction. Nous impliquerons également Maureen qui fait partie du GTPA.

Cette réunion se tiendra probablement au mois de Juillet 2005. Si d'autres secrétaires souhaitent participer à cette réunion, elles seront les bienvenues !