

To dos Karrierestart

Vorbereitungsseminar 18.1.20

Prio	Bereich	Teilaufgabe	Wer	Bis wann	Status
1	Ablauf	Groplanung mit Terminfindung	Micha/Marlis	Nov.	fertig
1	Raum	Reservierung	Nicole	Dez.	angefragt
1	Registrierung	Indico aufsetzen	Micha	15.11	fertig
1	Werbung	Newsletter H. Hirschwald	Marlis	18.11	fertig
		Flyer update	Marlis	18.11	fertig
		Flyer virtuell an AGs verteilen	Marlis	7.12	
		Email an Orga für AGs	Marlis	7.12	
		Email an Paten + Geflüchtete	Marlis	7.12	
		Flyer ausdrucken für Adventsfest	Marlis	8.12	
		Whats app Hilfe Gruppe	Micha	Vor Weihnachten	
		Email an andere Netzwerke	Marlis/Micha	Zusammen mit Weihnachtsgrüssen?	
		Erinnerung an Geflüchtete per whats app	Marlis	Anfang Jan.	
		Erinnerung an andere Netzwerke	Micha oder Marlis	Anfang Jan.	
		Unsere Datenbank durchforsten nach B1/B2 Kandidaten o. Ausbildung	Marlis	Anfang Jan.	
1	Tutoren	Ansprechen	Marlis	Anfang Dez.	Rückmeldung Hannes und Anja fehlen
		Feinplanung	Tutoren	Anfang Jan.	
		Yousef /Nazia fragen wg. Perspektive eines erfolgreichen Geflüchteten?	Marlis	Dezember	Angefragt, kommt wahrscheinlich
	Tischbelegung	Tisch 1: Elevator pitch (Einstiegssatz für Messe)	Anja		Kommt sie trotz Baby?
		Tisch 2: Stärken/Schwächen	Frauke		
		Tisch 3: technische Begriffe (Wortschatzlisten, Wörterbücher)	Laura		Überarbeiten?

		Tisch 4-5: Chrome Books/App	Hannes Micha		Kommt Hannes?
		Tisch 6-7: Bewerbungsgespräche	Marlis Sibylle		Evt. macht Marlis sonst Einstiegssätze
		Tisch 8: ab B2 Material	Nicole		Überarbeiten?
		Tisch 9: Deutsch	Nadine		Überarbeiten
1	Materialien	Materialien letztes Jahr verstehen	Marlis	Dez.	Überarbeiten
		Überarbeiten Gesamtpräsentation (link updates, Grobübersicht welche Hallen/Stände besonders wichtig, Hinweis auf Bewerbungsmappencheck und evt. Fotos mit Stand/Halle, was passiert nach der Karrierestart?)	Marlis	Beg. Jan.	1. Entwurf fertig, ab 16.12 dann detaillierte Infos
		Überarbeitung Teilpräsentation (was anziehen, was mitnehmen) + Arbeitsblätter (Stärken, Schwächen, elevator pitch, was muss (nicht) in Lebenslauf, Bewerbungsmappe (an Marlis senden)	Anja	Beg. Jan.	Bsp. Für Einstiegssätze! !
		Überarbeitung Arbeits- und Lösungsblätter (wahrscheinlich nicht nötig)	Frauke	Beg. Jan.	
		Überarbeitung Linkliste	Marlis	Beg. Jan	Fertig
		Je 40 Kopien - Anja Materialien - Terminkalender - M. Oertel Leitfäden	Marlis	16.1	
		Je 40 Kopien Nadines Materialien	Marlis	16.1	
		Je 40 Kopien Deutschmaterialien	Frauke	16.1	Evt. vorhanden von letztem Jahr
		Bücher aus Spike	Marlis	16.1	
1	Anmeldebestätigung	Angemeldete Geflüchtete anschreiben mit Bestätigung	Marlis	10.1	
		Erinnerungsemail mit pünktlichem Start um 10 mit Vortrag	Marlis	15.1	
1	Technik	Chromebooks mitbringen (mind. 3?)	Hannes	18.1	

2	Sonstiges	Mitbringen: Tesa, Edding, Papier, Stifte, Schere, Namensschilder (Malerkrepp)	Marlis	18.1	
2		Ablagefächer	Marlis/Frauke - je 8	18.1	
2		Wasserkasten + Becher, Chips etc.	Marlis	18.1	
2	Aufbau Raum	Ab 9 Uhr: Tische, Technik und Aufsteller/Pfeile	Marlis, Micha, Nicole?	18.1	
1	Anmeldung für Karrierestart	Liste auslegen mit Vor-/Nachname, Email, Handy der Geflüchteten und ob Begleitung erwünscht ist.	Marlis	18.1	
1	Schlüssel für Raum	Ab 8:30 auf und Hausmeister im Keller	Nicole Beyer fragt nach	18.1	
2	Namensschilder oder Aufkleber		Nicole Beyer/Marlis	18.1	